

SUDERINTA

Viešosios įstaigos Švenčionių rajono ligoninės
stebėtojų tarybos 2019 m. rugpjūčio 30 d.
posėdžio protokolas Nr. 2

SUDERINTA

LSSO atstovų 2019 m. rugpjūčio 30 d.
posėdžio protokolas Nr.4

PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos Švenčionių rajono direktoriaus
2019 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. 1V-53

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ŠVENČIONIŲ RAJONO LIGONINĖS DARBUOTOJŲ DARBO UŽMOKESČIO NUSTATYMO TVARKOS APRAŠAS I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešosios įstaigos Švenčionių ligoninės (toliau – Ligoninė) darbuotojų darbo užmokesčio nustatymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato pagrindinio darbo užmokesčio (pastoviosios ir kintamosios dalies) ir papildomo darbo užmokesčio (priedų, priemokų ir vienkartinį piniginių išmokų) skaičiavimo Ligoninės darbuotojams tvarką bei apmokėjimo sąlygas.
2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 151 straipsniu su pakeitimais, 2018 m. rugpjūčio 31 d. Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos šakos kolektyvine sutartimi Nr. 2/S-133 ir jos priedu Nr. 2/S-133, Lietuvos Respublikos darbo kodekso 140 straipsniu, ir kitais darbo apmokėjimo tvarką reglamentuojančiais teisės aktais.
3. Darbuotojo darbo užmokestis priklauso nuo darbuotojo specialybės, darbuotojo išsilavinimo, einamų pareigų, darbo sudėtingumo (atsakomybės), kvalifikacijos, darbo intensyvumo (darbo krūvio), darbo stažo, darbuotojo indėlio į Ligoninei keliamų uždavinių vykdymą, konkrečios profesijos aktualumo Ligoninei ir jos paklausos šalies darbo rinkoje, Ligoninės veiklos finansinių rezultatų.
4. Individualus kiekvieno darbuotojo pagrindinio darbo užmokesčio koeficientas nurodomos darbo sutartyje. Papildomas darbo užmokestis nustatomas direktoriaus įsakymu.
5. Pagrindinės šiame Apraše vartojamos sąvokos:
 - 5.1. **darbuotojas** – fizinis asmuo, dirbantis Ligoninėje pagal su juo sudarytą darbo sutartį;
 - 5.2. **darbo užmokestis (DU)** – visos darbuotojo pajamos, gaunamos už darbą;
 - 5.3. **bazinis algos dydis (B)** – darbo užmokesčio bazinis dydis prilyginamas kiekvienų praėjusių metų Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytai minimaliajai mėnesinei algai pradedant skaičiuoti nuo 2018 metais patvirtintos MMA; 2019 metais naudojamas 2018 m. nustatytas ir atsižvelgiant į mokesčių reformą padidintas 1,289 karto MMA dydis-516 Eur, o 2020 metais naudojamas 2019 m. gruodžio 31d. galiojęs MMA dydis .
 - 5.4. **minimalioji mėnesinė alga** – Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta minimalioji mėnesinė alga (MMA);
 - 5.5. Darbuotojų pareigybės, atsižvelgiant į pareigybėms būtiną išsilavinimą, yra skirstomos į kategorijas:
 - 5.5.1. **I kategorijos darbuotojai** – kurių profesijai būtinos 5-6 metų vientisosios studijos universitete ir medicinos internatūra;
 - 5.5.2. **II kategorijos darbuotojai** – kuriems profesijai įgyti būtinos bakalauro ar magistro studijos universitete arba vientisosios 5 metų studijos be medicinos internatūros;
 - 5.5.3. **III kategorijos darbuotojai** – kuriems profesijai įgyti būtinos bakalauro arba profesinio bakalauro studijos;
 - 5.5.4. **IV kategorijos darbuotojai** – kuriems profesijai įgyti pakanka mažiau kaip 3 metų profesinio parengimo;
 - 5.5.5. **V kategorijos darbuotojai** – dirbantys nekvalifikuotą darbą ir/ar darbuotojai, kurių kvalifikacijai įgyti pakanka išklausti kelių savičių ar mėnesių programą.
6. Darbuotojo darbo užmokestį sudaro:
 - 6.1. **pagrindinis darbo užmokestis (A)**:
 - 6.1.1. **pastovioji dalis (A_p)**. Pastovioji darbo užmokesčio dalis apskaičiuojama bazinį algos dydį dauginant iš Ligoninės darbuotojų kategorijoms šio Aprašo IV skyriaus 1 lentelėje nustatyto pareiginio algos koeficiento, išskyrus direktorių ir jo pavaduotojus, kurių darbo apmokėjimas reglamentuotas šio Aprašo II skyriuje;

6.1.2. **kintamoji dalis (A_k)** nustatoma atsižvelgiant į darbuotojo specialybę, darbo sudėtingumą. Kintamoji darbo užmokesčio dalis apskaičiuojama bazinį algos dydį dauginant iš kintamosios dalies sudėtingumo koeficientų nurodytų šio Aprašo 1 priede, mokant proporcingai dirbtam laikui.

6.2. Darbo užmokestis apskaičiuojamas:

6.2.1. Pagrindinis darbo užmokestis apskaičiuojama pagal formulę:

$$A = A_p + A_k$$

6.2.2. Pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis apskaičiuojama pagal formulę:

$$A_p = B \times K_p$$
, kur K_p – pastoviosios dalies koeficientas

6.2.3. Pagrindinio darbo užmokesčio kintamoji dalis apskaičiuojama pagal formulę:

$$A_k = B \times K_k$$
, kur K_k – kintamosios dalies koeficientas

6.3. **papildomas darbo užmokestis:**

6.3.1. **priedas (P_1)** – papildoma darbo užmokesčio sudedamoji dalis, kuri gali būti mokama šio Aprašo V skyriuje nustatytais atvejais ir tvarka;

6.3.2. **priemoka (P_2)** – mokama už papildomą darbą ar papildomų pareigų ar užduočių vykdymą, bei Lietuvos Respublikos darbo kodekse ir kituose teisės aktuose bei šio Aprašo V skyriuje nustatytais atvejais ir tvarka;

6.3.3. **vienkartinės piniginės išmokos (P_3)** gali būti mokamos Aprašo V skyriuje nustatytais atvejais ir tvarka.

7. Padidinus asmens sveikatos priežiūros paslaugų bazines kainas ar skyrus papildomų Privalomojo sveikatos draudimo fondo (toliau – PSDF) biudžeto lėšų paslaugoms apmokėti, atitinkama PSDF lėšų suma, jei teisės aktuose nurodoma, kad ji skiriama įstaigos darbo užmokesčio fondui didinti, privalo būti skiriama Ligoninės darbuotojų darbo užmokesčiui didinti pagal šiame Apraše išdėstytus kriterijus.

II SKYRIUS

DIREKTORIAUS IR JO PAVADUOTOJŲ DARBO UŽMOKESČIO APSKAIČIAVIMAS

8. Ligoninės direktoriaus darbo užmokestį nustato savininko teisės ir pareigas įgyvendinanti institucija, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 151 straipsniu su (toliau – SPĮ įstatymas) ir/ar kitais teisės aktais.

9. Direktoriaus pavaduotojų darbo užmokestį nustato direktorius, vadovaudamasis SPĮ įstatymu ir/ar kitais teisės aktais. Šios kategorijos darbuotojų darbo užmokestis susideda iš pastoviosios ir kintamosios darbo užmokesčio dalių.

10. Direktoriaus pavaduotojų mėnesinės algos pastoviosios dalies dydis nustatomas 10-40 procentų mažesnis už Ligoninės direktoriui nustatytą mėnesinės algos pastoviosios dalies dydį.

11. Direktoriaus ir direktoriaus pavaduotojų mėnesinės algos kintamosios dalies dydis priklauso nuo praėjusių kalendorinių metų įstaigos veiklos rezultatų ir nustatomas vieneriems metams.

12. Vadovaujančiam darbuotojui už gerus darbo rezultatus ir gerą darbo pareigų atlikimą paskutinį kalendorinį metų mėnesį iš sutaupytų viešosios įstaigos lėšų, skirtų darbo užmokesčiui, gali būti išmokama premija, vadovaujantis SPĮ įstatymu.

III SKYRIUS

GYDYTOJŲ SPECIALISTŲ, DIRBANČIŲ KONSULTACINĖJE POLIKLINIKOJE DARBO UŽMOKESČIO APSKAIČIAVIMAS

13. Konsultacinėje poliklinikoje (toliau – KP) dirbančio gydytojo specialisto pagrindinis darbo užmokestis apskaičiuojamas suteiktų ir apmokėti pateiktų ambulatorinių paslaugų skaičių dauginant iš šių paslaugų įkainio, skirto gydytojo specialisto pagrindinio darbo užmokesčio (pastoviosios ir kintamosios dalių) apskaičiavimui, kurį sudaro:

13.1. iki 45 procentų Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro patvirtintos ambulatorinės paslaugos bazinės kainos eurais gydytojui specialistui.

Tos pačios srities gydytojams specialistams nustatomas vienodas įkainis.

14. Konkrečią paslaugos įkainio dalį, skirtą gydytojų specialistų pagrindinio darbo užmokesčio už suteiktas ambulatorines paslaugas apskaičiavimui, įsakymu nustato Ligoninės direktorius. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministrui keičiant antrinio lygio ambulatorinių paslaugų kainas, proporcingai keičiamas paslaugų įkainio, skirto gydytojo specialisto pagrindinio darbo užmokesčio apskaičiavimui, dydis.

15. Šio Aprašo 13 punkto nuostata netaikoma gydytojams, teikiantiems asmens sveikatos priežiūros paslaugas budėjimo metu Ligoninės Priėmimo-skubios ir konsultacinės pagalbos skyriuje ar stacionaro skyriuose.

16. Nepagrįstai išmokėta pagrindinio darbo užmokesčio dalis gali būti išskaičiuota iš paslaugas teikusių gydytojo specialisto darbo užmokesčio remiantis Teritorinių ligonių kasų (toliau – TLK) ekspertų išvada, kad ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugas TLK apmokėti buvo pateiktos neteisėtai.

17. KP gydytojams specialistams pagrindinis darbo užmokestis už suteiktas ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas apskaičiuojamas vadovaujantis informacinės sistemos „Sveidra“ duomenimis pagal sveikatos statistiko pateiktas ataskaitas.

18. Ypatingais atvejais, kai paslaugos, už kurias mokama, teikiamos nepastoviai, tarp jų ilgi laiko tarpai, darbo krūvis netolygus, jį sunku prognozuoti ir apskaičiuoti, iš kitų gydymo įstaigų ar vietovių kviečiamiems specialistams už suteiktas Ligoninei asmens sveikatos priežiūros paslaugas mokama individualiai nustatyta tvarka. Pagrindiniam darbo užmokesčiui skiriama dalis negali viršyti 80 procentų Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro patvirtintos paslaugos kainos.

IV SKYRIUS

LIGONINĖS DARBUOTOJŲ KATEGORIJOS IR PAGRINDINIO DARBO UŽMOKESČIO PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI

19. Ligoninės darbuotojas atitinkamai 5.5.1–5.5.5 papunkčiuose nustatyta darbuotojų kategorijai priskiriamas atsižvelgiant į tai, koks rengimas ar žemiausias išsilavinimo lygis šiuo metu pagal teisės aktus yra būtini užsiimti atitinkama profesine veikla ar funkcijoms vykdyti (jeigu teisės aktuose nustatyta nėra, Ligoninė nusistato kokias pareigybes kategorijai priskirti konkrečią pareigybę).

20. Pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies koeficientas nustatomas pagal 1 lentelėje konkrečiai darbuotojų pareigybių kategorijai nustatytas koeficientų ribas, atsižvelgiant į pareigybes kategoriją, einamas pareigas, darbuotojo kvalifikaciją, reikalingą konkrečioms pareigoms atlikti, darbuotojo kompetencijas, atsakomybės lygį, darbo intensyvumą, atitinkamą specialistų poreikį Ligoninėje.

21. Pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis apskaičiuojama bazinį algos dydį (B) dauginant iš pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies koeficiento, skaičiuojamo etatais ir mokama proporcingai dirbtam laikui.

22. Pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies koeficientai:

I lentelė Pareigybės kategorija ir pareigybių pavadinimai	Koeficientų intervalas už vieną etatą	Apskaičiavimo metodika
I kategorija		
Gydytojai specialistai Medicinos gydytojai	2,5–5,5	B dauginamas iš pareigybės koeficiento
II kategorija		
Direktoriaus patarėjas Vidaus medicinos audito grupės vadovas Medicinos biologai Medicinos psichologai Slaugos administratorius Vyriausiasis finansininkas	2,0–5,0	B dauginamas iš pareigybės koeficiento

III kategorija		
Bendrosios praktikos slaugytojai Anestezijos ir intensyvios terapijos slaugytojai Bendrosios praktikos slaugytojai-instrumentatorei Fizinės medicinos ir reabilitacijos slaugytojai Vaikų slaugytojai Radiologijos technologai Klinikos laborantai Sveikatos statistikas Personalo specialistas Socialinis darbuotojas Sveikatos statistikas Buhalteris	1,5–4,0	B dauginamas iš pareigybės koeficiento
Viešųjų pirkimų specialistas Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas Klinikinis koduotojas Informacinių technologijų specialistas Archyvaras		
IV kategorija		
Medicinos registratorius Autoklavuotojas Santehnikas-pagalbinis darbininkas Elektrikas-pagalbinis darbininkas Slaugytojų padėjėjas	1,00–2,0	B dauginamas iš pareigybės koeficiento
V kategorija		
Ūkio reikalų tvarkytojas Pagalbinis darbininkas Vairuotojas Valytojas	MMA -1,5	MMA -1,5

V SKYRIUS

PAPILDOMOS DARBO UŽMOKESČIO DALIES – PRIEDŲ, PRIEMOKŲ SKYRIMO TVARKA

23. Ligoninės darbuotojams, be pagrindinio darbo užmokesčio gali būti mokama papildoma darbo užmokesčio sudedamoji dalis – priedas, priemoka ar vienkartinė pinigine išmoka.

24. Priedai ir priemokos skiriamos nurodant konkretų terminą. Už vadovaujamą darbą bei išsilavinimą mokami pastoviai. Priedų ir priemokų suma negali viršyti darbuotojo pagrindinio darbo užmokesčio dydžio.

25. **Priedai** gali būti mokami už:

25.1. Vadovaujamą darbą (priedas už vadovaujamą darbą nustatomas ir mokamas proporcingai darbuotojo etato dydžiui), skaičiuojamas procentais nuo bazinio algos dydžio arba konkretus apmokėjimas, atsižvelgiant į skyriaus darbuotojų skaičių:

25.1.1. vedėjams, kurių skyriuose yra iki 10 etatų – 10 % priedas; vedėjams, kurių skyriuose nuo 10 ir daugiau etatų – 15 % priedas;

25.1.2. vyresniesiems slaugytojams, kurių skyriuose yra iki 10 slaugos personalo – 10 % priedas; vyresniesiems slaugytojams, kurių skyriuose nuo 10 ir daugiau slaugos personalo – 20 -25 % priedas;

26. Ligoninės darbuotojams priedai skiriami ir panaikinami Ligoninės direktoriaus įsakymu. Priedo dydis gali būti nustatomas fiksuota pinigų suma arba procentais nuo pagrindinio darbo užmokesčio. Priedas skiriamas neterminuotai ir gali būti pakeistas arba panaikintas šiais atvejais:

26.1. išnykus priedo skyrimo pagrindui;

26.2. darbuotojas nevykdo arba netinkamai vykdo jam pavestą darbą, užduotį;

26.3. už pagrįstas pretenzijas, skundus ir pastabas;

26.4. sumažėjus darbo krūviui;

26.5. už darbo drausmės pažeidimus;

26.6. už medicininių dokumentų įforminimo taisyklių ar terminų pažeidimus;

26.7. pablogėjus Ligoninės finansinei būklei (sumažintas finansavimas, ar dėl nenumatytų priežasčių pablogėja Ligoninės finansinė būklė).

27. **Priemokos** mokamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu ir kitais teisės aktais bei šiame Apraše nustatyta tvarka:

27.1. už pasyvųjį budėjimą namuose (ne mažesnė kaip dvidešimt procentų dydžio pagrindinio darbo užmokesčio per mėnesį priemoka). Už faktiškai atliktus veiksmus apmokama kaip už faktiškai dirbtą darbo laiką;

27.2. už papildomą darbą ar papildomų pareigų ar užduočių, nenumatytų pareiginėje instrukcijoje, vykdymą. Priklausomai nuo darbo pobūdžio, krūvio, sudėtingumo, atsakomybės lygio mokama fiksuota pinigų suma arba iki 40 procentų darbuotojo pagrindinio darbo užmokesčio;

27.3. darbuotojui, greta savo pareigų atliekančiam laikinai nesančio darbuotojo darbą, mokama ne mažiau 30 procentų nesančio darbuotojo pagrindinio darbo užmokesčio priemoka;

27.4. už darbą naktį mokamas ne mažesnis kaip pusantro darbuotojo darbo užmokesčio dydžio užmokestis;

27.5. už darbą švenčių dienomis mokamas ne mažesnis kaip dvigubas darbuotojo darbo užmokestis;

27.6. už viršvalandinį darbą mokamas ne mažesnis kaip pusantro darbuotojo darbo užmokesčio dydžio užmokestis. Už viršvalandinį darbą poilsio dieną, kuri nenustatyta pagal darbo (pamainos) grafiką, ar viršvalandinį darbą naktį mokamas ne mažesnis kaip dvigubas darbuotojo darbo užmokestis,

27.7. kitos teisės aktais numatytos priemokos.

28. Apmokėjimas už darbą naktį, švenčių dienomis ir už viršvalandinį darbą apmokamas taip kaip nustatyta Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos šakos kolektyvinėje sutartyje ir Lietuvos Respublikos darbo kodekse (darbuotojo prašymu darbo poilsio ar švenčių dienomis laikas ar viršvalandinio darbo laikas gali būti pridedami prie kasmetinių atostogų laiko).

VI SKYRIUS

DARBUOTOJŲ SKATINIMŲ, PREMIJŲ IR VIENKARTINIŲ PINIGINIŲ IŠMOKŲ SKYRIMO TVARKA

29. Nepriekaištingai dirbantiems Ligoninės darbuotojams skatinti, neviršijant patvirtinto darbo užmokesčio normatyvo, gali būti skiriamos **vienkartinės piniginės išmokos** šiais atvejais:

29.1. už labai gerą darbuotojo darbą kalendoriniais metais;

29.2. darbuotojui atlikus vienkartinę ypač svarbias ar sudėtingas užduotis;

29.3. už pacientų pasitenkinimą sveikatos priežiūros specialisto teikiamomis paslaugomis.

30. Vienkartinė piniginė išmoka gali būti išmokama iš sutaupytų Ligoninės lėšų, skirtų darbo užmokesčiui ir negali viršyti 100 procentų pagrindinio darbo užmokesčio dydžio;

31. Šios tvarko aprašo papunkčiuose nurodytais atvejais vienkartinė piniginė išmoka gali būti skiriama ne daugiau kaip kartą per kalendorinius metus. Vienkartinė piniginė išmoka negali būti skiriama darbuotojui, kuris per paskutinius 12 (dvylika) mėnesių buvo įspėtas dėl darbo drausmės pažeidimo/ų.

32. Vienkartinė piniginė išmoka gali būti skiriama tiesioginio vadovo teikimu (nurodant konkrečius darbus, atvejus ir aplinkybes, pateikiant pagrindžiančius dokumentus).

33. **Darbuotojų skatinimas:**

33.1. Sveikatos priežiūros specialistams už teikiamas stebėjimo paslaugas Priėmimo-skubiosios ir konsultacinės pagalbos skyriuje (pateiktas TLK apmokėti), mokama:

33.1.1. gydytojams po 11,50 eurus už kiekvieną atvejį;

33.1.2. bendrosios praktikos slaugytojams po 6 eurus už kiekvieną atvejį;

- 33.1.3. Už Dienos stacionaro paslaugų teikimą gydytojams po 6,20 eurų už kiekvieną atvejį.
- 33.2. Už suteiktas paslaugas, finansuojamas ne PSDF biudžeto lėšomis gali būti mokama iki 50 procentų suteiktos paslaugos kainos;
- 33.3. Atitinkamą specialistų poreikį Ligoninėje, jeigu reikia užtikrinti teisės aktuose nustatytus reikalavimus (trūksta gydytojų, slaugytojų ir/ar kitų sveikatos priežiūros specialistų postui ir/ar paslaugai užtikrinti, kuri privalo būti teikiama pagal teisės aktus), gali būti mokama iki 30 procentų pagrindinio darbo užmokesčio;
- 33.4. Už intensyvumą, t. y. už įprastą darbo krūvį viršijančią veiklą, kai yra padidėjęs darbų mastas, atliekant pareiginėje instrukcijoje nustatytas funkcijas (kai dirbama daug intensyviau, lyginant su kitais analogiškas funkcijas atliekančiais darbuotojais) gali būti mokama iki 30 procentų pagrindinio darbo užmokesčio;
- 33.5. Už darbą didesnės rizikos sąlygomis (įvertinus rizikos faktorius nustatytus darbuotojo darbo vietai) mokama iki 20 procentų pagrindinio darbo užmokesčio;
- 33.6. Už naujovių perėmimą, įsisavinimą ir pritaikymą (keičiantis teisiniam reglamentavimui ir/ar darbo organizavimo tvarkai, kurių atlikimui, įsigilinimui, išmokimui reikalingos papildomos žinios ir įgūdžiai) iki 30 procentų pagrindinio darbo užmokesčio.

VII SKYRIUS

MATERIALINIŲ PAŠALPŲ MOKĖJIMO TVARKA IR SĄLYGOS

34. Ligoninės darbuotojams, kurių materialinė būklė tapo sunki dėl jų pačių ligos, šeimos narių (sutuoktinio, vaiko (įvaikio), motinos (įmotės), tėvo (įtėvio), taip pat išlaikytinių, kurių globėju ar rūpintoju yra paskirtas darbuotojas, ligos ar mirties, stichinės nelaimės ar turto netekimo, jeigu yra Ligoninės darbuotojo rašytinis prašymas ir pateikti atitinkamą aplinkybę patvirtinantys dokumentai, gali būti skiriama iki 1 MMA materialinė pašalpa iš Ligoninei skirtų lėšų. (kiekvieną atvejį apsvarstant sudarytoje komisijoje).
35. Mirus Ligoninės darbuotojui, jo šeimos nariams (tėvams ,vaikams) iš Ligoninei skirtų lėšų gali būti išmokama 200 eurų materialinė pašalpa, jeigu yra rašytinis prašymas ir pateikti mirties faktą patvirtinantys dokumentai.
36. Materialinę pašalpą Ligoninės darbuotojams, išskyrus Ligoninės direktorių, skiria Ligoninės direktorius iš Ligoninei skirtų lėšų. Ligoninės direktoriui materialinę pašalpą skiria savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija arba jos įgaliotas asmuo iš jo vadovaujamai Ligoninei skirtų lėšų.

VIII SKYRIUS

MOKĖJIMAS UŽ NEDARbingumo LAIKOTARPIUS

37. Ligos išmoka iš Ligoninės lėšų mokama už pirmąsias 2 kalendorines ligos dienas, sutampančias su darbuotojo darbo grafiku.
38. Mokama ligos išmoka sudaro 62,06 procentų išmokos gavėjo vidutinio uždarbio, apskaičiuoto Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.
39. Pagrindas mokėti ligos išmoką yra išduotas nedarbingumo pažymėjimas pagal Elektroninių nedarbingumo pažymėjimų bei elektroninių nėštumo ir gimdymo atostogų pažymėjimų išdavimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2010 m. liepos 21 d. įsakymu Nr. V-653 /A1-356.

IX SKYRIUS

DARBO UŽMOKESČIO MOKĖJIMO TERMINAI IR TVARKA

40. Darbo užmokestis Ligoninėje mokamas du kartus per mėnesį: 8-10 dienomis mokamas darbo užmokestis už praėjusį mėnesį, 23-25 dienomis mokamas avansas už einamąjį mėnesį.
41. Esant raštiškam darbuotojo prašymui, darbo užmokestis gali būti mokamas kartą per mėnesį.
42. Darbo užmokestis Ligoninės darbuotojams pervedamas į darbuotojo nurodytą asmeninę banko sąskaitą.
43. Visiems darbuotojams elektroniniu paštu išsiunčiami atsiskaitymo lapeliai, kuriuose įrašomos tą mėnesį apskaičiuotos, išskaičiuotos, išmokėtos sumos ir dirbto laiko trukmė.

44. Darbo užmokesčio už kasmetines atostogas, atsiskaitymo su atleidžiamu darbuotoju iš darbo tvarką nustato Lietuvos Respublikos darbo kodekso normos.

X SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

45. Pasikeitus Ligoninės finansavimo iš PSDF biudžeto sąlygoms, viršijus patvirtintą darbo užmokesčio fondo normatyvą, pasikeitus Ligoninės struktūrai bei atsiradus kitoms svarbioms aplinkybėms, Aprašas gali būti keičiamas.

46. Ligoninės darbuotojų darbo užmokestį nustato direktorius, vadovaudamasis šiuo Aprašu.

47. Šis Aprašas įsigalioja nuo 2019 m. rugsėjo 1 d. Darbuotojai su Aprašu supažindinami elektroninėmis priemonėmis arba pasirašytinai.

48. Darbuotojų darbo užmokesčio tvarkos aprašą ir jo pakeitimus tvirtina Ligoninės direktorius, suderinęs su Ligoninės stebėtojų taryba ir darbdavio lygmeniu veikiančia profesine sąjunga.

49. Individualus kiekvieno darbuotojo darbo užmokesčio pastoviosios dalies koeficientas ir kintamosios dalies koeficientas ar kitos darbo apmokėjimo sąlygos (KP dirbančių darbuotojų) nustatomos darbo sutartyje. Papildomas darbo užmokesčio dydis nustatomas direktoriaus įsakymu.

50. Įsigaliojus naujam Ligoninės darbuotojų darbo užmokesčio nustatymo tvarkos aprašui, darbuotojams darbo užmokestis nustatomas vadovaujantis šiuo Aprašu. Darbuotojams pagal seną darbo užmokesčio tvarkos aprašą skirti priedai netenka galios.

51. Žinios apie darbuotojo darbo užmokestį teikiamos ir skelbiamos tik įstatymo numatytais atvejais arba darbuotojui sutikus.